



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂUȘENI

DECIZIE nr. 2/16
din 19 februarie 2020

Cu privire la constituirea comisiei funciare
din cadrul primăriei orașului Căușeni și aprobarea
Regulamentului cu privire la activitatea comisiei funciare

În scopul executării cadrului legal al Republicii Moldova,
în conformitate cu articolul 6 din Codul Funciar al Republicii Moldova nr.
828 – XII din 25.12.1991.

în temeiul art. 14 (1), (2), lit. b), m), (3), 20 (5) din Legea privind
administrația publică locală nr. 436 – XVI din 28.12.2006, Consiliul orășenesc
Căușeni, **DECIDE:**

1. Se constituie Comisia funciară din cadrul primăriei orașului Căușeni în
următoarea componență:

- **Președintele comisiei** - Anatolie Donțu, primarul orașului Căușeni;
- **Secretarul comisiei** - Valenitina Gîrjeu, specialist pentru reglementarea
regimului proprietății funciare din cadrul primăriei or. Căușeni;

Membrii comisiei:

- Gabriălean Tatiana, arhitect - șef al or. Căușeni;
- Anatolie Tomulescu, șef al serviciului teritorial cadastral Căușeni;
- Ilona Sîrbu, consilier, Consiliul orășenesc Căușeni;
- Ludmila Bursuc, locuitor al orașului Căușeni, str. Unirii nr.8/16;
- Victor Oltu, conducător GT ”Oltu Victor”.

2. Prezenta Decizie se comunică:

- Domnului Anatolie Donțu, primarul orașului Căușeni;



- Membrilor comisiei;

- Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat și se aduce la cunoștință publică prin intermediul plasării pe pagina web a Primăriei orașului Căușeni și includerii în Registrului de stat al actelor locale.

PREȘEDINTELE

ȘEDINȚEI:

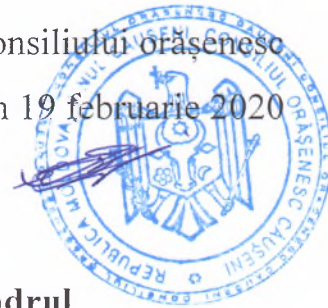
Tatiana **Dragulea**



CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETARUL CONSILIULUI ORĂȘENESC

Ala **Cucoș-Chiselița**



REGULAMENT
cu privire la activitatea comisiei funciare din cadrul
primăriei oraşului Căuşeni

I. Dispoziții generale

1. Presentul Regulament este elaborat în temeiul art. 6 din Codul Funciar al Republicii Moldova nr. 828 – XII din 25.11.1991 și stabilește modul de formare a comisiei funciare din cadrul primăriei or. Căuşeni, sarcinile de bază, drepturile și obligațiile.

2. Comisia funciară este un organ de lucru din cadrul primăriei or. Căuşeni și are drept sarcină primordială efectuarea lucrărilor pregătitoare vizând strict chestiunile de ordin funciar ce sunt date, prin lege, în competența primarului și Consiliului Oraşenesc Căuşeni.

II. Modul de formare a Comisiei

3. Comisia se formează în conformitate cu articolul 6 al Codului funciar al Republicii Moldova, de către Consiliul oraşenesc Căuşeni.

4. Componența comisiei este aprobată prin decizia Consiliului Oraşenesc Căuşeni din consilieri ai Consiliului oraşenesc Căuşeni, specialiști ai întreprinderilor de stat pentru reglementarea regimului proprietății funciare, reprezentanți ai întreprinderilor agricole și din locuitori ai oraşului Căuşeni.

În Comisie pot fi incluși, pe bază de paritate, de la 7 până la 15 persoane, ținându - se cont de volumul, complexitatea lucrărilor, suprafața terenurilor, numărul familiilor și a persoanelor, beneficiari de terenuri și de alte aspecte ale activității.

În comisia funciară din cadrul primăriei or. Căuşeni intră și:

- primarul sau viceprimarul, președinte al Comisiei,

- specialist pentru reglementarea regimului proprietății funciare din cadrul primăriei or. Căușeni, secretar al Comisiei;

- arhitectul - șef al orașului Căușeni.

5. Comisia, în dependență de volumul de lucru, poate să formeze grupe de lucru.

6. La ședințele Comisiei, după necesitate, pot să participe specialiștii diferitor întreprinderi și instituții din Republica Moldova.

III. Atribuțiile și sarcinile Comisiei

7. Comisia funciară are următoarele sarcini:

- stabilirea suprafețelor și așezarea sectoarelor de pământ, repartizate cetățenilor cu titlu de proprietate, posesie ori folosință;

- primirea și înregistrarea cererilor cetățenilor pentru utilizarea pământului;

- întocmirea listelor cetățenilor care au dreptul la pământ, indicând suprafața, distribuită fiecărei persoane;

- revendicarea documentelor necesare, ce legitimează dreptul solicitanților la posesia pământului;

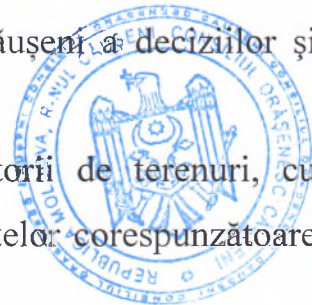
- argumentarea mărimii cotei de pământ, care se cuvine fiecărui pretendent în suprafața totală a terenurilor agricole ale întreprinderii agricole;

- participarea la procesele de examinare a proiectelor și schemelor de reglementare a regimului proprietății funciare pentru a stabili hotarele deținătorilor de terenuri, a orașului, clasificarea pământurilor pe categorii și formarea fondului funciar pe teritoriul orașului;

- prezentarea propunerilor definitive și documentației necesare în primărie pentru distribuirea pământului;

- organizarea procedurii de transmitere a pământurilor în proprietatea cetățenilor, după adoptarea de către Consiliul Orașenesc Căușeni a deciziilor și propunerile făcute;

- examinarea litigiilor funciare apărute între deținătorii de terenuri, cu prezentarea, în caz de necesitate, a propunerilor și documentelor corespunzătoare pentru soluționarea lor;



- prezentarea Consiliului Orășenesc Căușeni a documentelor vizînd soluționarea litigiilor apărute;

- îndeplinirea altor obligații, ce decurg din Codul Funciar al Republicii Moldova și altor acte în vigoare.

7. Comisia funciară activează conform programului și planului de lucru aprobat de către președintele Comisiei.

Problemele de bază sînt examinate la ședințele plenare, ședințele fiind deliberative dacă sunt prezenți majoritatea din membrii Comisiei funciare.

8. Persoanele juridice și fizice, care nu sînt de acord cu decizia Comisiei funciare asupra chestiunii funciare examinate, prezintă în termen de 10 zile motivele dezacordului lor în scris în Comisia funciară care, la rîndul său, le examinează și, în termen de 20 de zile, adoptă decizii.

IV. Drepturile, obligațiile și responsabilitatea Comisiei

9. Comisia are dreptul:

- să ceară conducerii întreprinderilor agricole și a altor întreprinderi, organizații și instituții, care se află pe teritoriul orașului, să - i pună la dispoziție documentele necesare pentru îndeplinirea sarcinilor enumerate în compartimentul III;

- să antreneze la lucrările Comisiei pentru soluționarea unor probleme complicate specialiști independenți.

10. Comisia este obligată:

- să facă inventarierea pămîntului, din teritoriul orașului, inclusiv a celui ce se află în posesia întreprinderilor agricole, să aprecieze raționalitatea utilizării lui de mai departe, reieșind din prevederile cadrului normativ în vigoare, etc...

11. Fiecare membru al Comisiei poartă răspundere personală pentru modul de îndeplinire a obligațiilor, iar Comisia în ansamblu pentru îndeplinirea în termen și calitativ a tuturor lucrărilor.

