



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL CĂUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂUȘENI  
PRIMĂRIA  
DISPOZIȚIA nr. 02/1-7-177  
din 30 iulie 2021

Cu privire la convocarea ședinței a 5-a  
extraordinară a Consiliului orășenesc Căușeni

în temeiul art.32 (1), (2) al Legii Republicii Moldova privind  
administrația publică locală nr. 436 – XVI din 28.12.2006, DISPUN :

1.Să se convoace ședința a 5-a extraordinară a Consiliului orășenesc Căușeni pe  
data de 06.08.2021, la orele 10.00, în localul Primăriei or. Căușeni, cu  
următoarea

**ORDINEA DE ZI:**

**1. Cu privire la organizarea învățământului Preșcolar, stabilirea duratei  
timpului de muncă și clasificarea instituțiilor de educație timpurie din or.  
Căușeni pentru anul de învățământ 2021-2022.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**2.Cu privire la transmiterea în proprietate comună în diviziune a unui lot de  
teren.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**3.Cu privire la includerea unor bunuri în lista bunurilor supuse prizatizării.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**4.Cu privire la schimbarea domeniului și modului de folosință a unui bun  
imobil.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**5.Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de delimitare selectivă a  
terenurilor proprietate publică a or. Căușeni, planurilor geometrice, planurilor  
de contur, a proceselor-verbale și înregistrarea dreptului de proprietate  
asupra terenurilor în Registrul Bunurilor Imobile.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**6.Cu privire la scoaterea la licitație a unor terenuri proprietate public a or. Căușeni.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**7.Cu privire la aprobarea actelor de delimitare a terenurilor proprietate public a UAT or. Căușeni, pisanurilor geometrice, planurilor de contur și a proceselor-verbale și înregistrarea dreptului de proprietate în Registrul Bunurilor imobile.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**8.Cu privire la vânzarea-cumpărarea surplusurilor de teren de pe lângă casele individuale de locuit.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**9.Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenurilor proprietate public, domeniul privat al or. Căușeni, aferent obiectivelor private.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**10.Cu privire la înregistrarea dreptului de proprietate public asupra terenului.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**11. Cu privire la schimbarea modului de folosință a terenului.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**12.Cu privire la atribuirea terenului în proprietate privată și autentificarea dreptului de proprietate privată asupra terenului.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**13.Cu privire la corectarea erorilor comise la înregistrarea primară masivă a dreptului de proprietate asupra terenurilor proprietate privată.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**14. Cu privire la delegarea unui membru în componența comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director în instituția de educație timpurie nr.7 or. Căușeni**

Raportor: Natalia Mungiu, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**15. Cu privire la Notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**16. Cu privire la Notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**17. Cu privire la Notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**18. Cu privire la desemnarea reprezentantului.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**19. Cu privire la raportul privind rezultatele inspectării financiare complexe efectuate la Primăria or. Căușeni și Prescripția cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare complexe efectuate la Primăria orașului Căușeni întocmite de către Inspekția Financiară din subordinea Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**20. Cu privire la demersul șefului adjunct al SUP a IP Căușeni a IGP al MAI al RM.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**21. Cu privire la scutirea de plată impozitului pe bunurile imobiliare pe anul fiscal 2021.**

Raportor: Natalia Carpovici, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**22. Cu privire la modificarea Decizia Consiliului Orășenesc Căușeni "Cu privire la aprobarea bugetului orașului Căușeni pentru anul 2021" nr. 11/1 din 08.12.2020**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**23. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**24. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**25. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**26. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**27. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**28. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**29. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**30. Cu privire la scutirea parțială de plată pentru întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare din or. Căușeni.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**31. Cu privire la repartizarea profitului net al Î.M. „Apa Canal Căușeni,, aferent exercițiului financiar al anului 2020**

Raportor: Alexandru Gîlcă, Directorul Î.M. „Apă-Canal,,Căușeni.

**32. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**33. Cu privire la modificarea unei Decizii a Consiliului orășenesc Căușeni.**

Raportor: Igor Petracov, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**34. Cu privire la cererea cet. Ceban Axenia.**

Primar



Anatolie Donțu