

**REPUBLICA MOLDOVA**

**RAIONUL CĂUŞENI**

**CONSILIUL ORĂŞENESC CĂUŞENI**

**P R I M Ă R I A**

**DISPOZIŢIA nr. 02/1-7-\_\_\_**

**din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021**

Cu privire la convocarea şedinţei a 5-a

extraordinară a Consiliului orăşenesc Căuşeni

în temeiul art.32 (1), (2) al Legii Republicii Moldova privind administrația publică locală nr. 436 – XVI din 28.12.2006, DISPUN :

1.Să se convoace şedinţa a 5-a extraordinară a Consiliului orăşenesc Căuşeni pe data de 06.08.2021, la orele 10.00*,* în localul Primariei or. Căușeni, cu următoarea

**ORDINEA DE ZI:**

**1. Cu privire la organizarea învăţămîntului Preşcolar, stabilirea duratei timpului de muncă şi clasificarea instituţiilor de educație timpurie din or. Căuşeni pentru anul de învățămînt 2021-2022.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**2.Cu privire la transmiterea în proprietate comună în diviziune a unui lot de teren.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**3.Cu privire la includerea unor bunuri în lista bunurilor supuse prizatizării.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**4.Cu privire la schimbarea domeniului și modului de folosință a unui bun imobil.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**5.Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de delimitare selectivă a terenurilor proprietate public a or. Căușeni, planurilor geometrice, planurilor de contur, a preoceselor-verbale și înregistrarea dreptului de proprietate asupra terenurilor în Registrul Bunurilor Imobile.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**6.Cu privire la scoaterea la licitație a unor terenuri proprietate public a or. Căușeni.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**7.Cu privire la aprobarea actelor de delimitare a terenurilor proprietate public a UAT or. Căușeni, plsanurilor geometrice, planurilor de contur și a proceselor-verbale și înregistrarea dreptului de proprietate în Registrul Bunurilor imobile.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**8.Cu privire la vînzarea-cumpărarea surplusurilor de teren de pe lîngă casele individuale de locuit.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**9.Cu privire la vînzarea-cumpărarea terenurilor proprietate public, domeniul privat al or. Căușeni, aferent obiectivelor private.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**10.Cu privire la înregistrarea dreptului de proprietate public asupra terenului.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**11. Cu privire la schimbarea modului de folosință a terenului.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**12.Cu privire la atribuirea terenului în proprietate privată și autentificarea dreptului de proprietate privată asupra terenului.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**13.Cu privire la corectarea erorilor comise la înregistrarea primară masivă a dreptului de proprietate asupra terenurilor proprietate privată.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**14. Cu privire la delegarea unui membru în componența comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director în instituția de educație timpurie nr.7 or. Căușeni**

Raportor: Natalia Mungiu, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**15. Cu privire la Notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**16. Cu privire la Notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**17. Cu privire la Notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**18. Cu privire la desemnarea reprezentantului.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**19. Cu privire la raportul privind rezultatele inspectării financiare complexe effectuate la Primăria or. Căușeni și Prescripția cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare complexe efectuate la Primăria orașului Căușeni întocmite de către Inspecția Financiară din subordinea Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**20.Cu privire la demersul șefului adjunct al SUP a IP Căușeni a IGP al MAI al RM.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**21.Cu privire la scutirea de plată impozitului pe bunurile imobiliare pe anul fiscal 2021.**

Raportor: Natalia Carpovici, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**22. Cu privire la modificarea Decizia Consiliului Orășenesc Căușeni ”Cu privire la aprobarea bugetului orașului Căușeni pentru anul 2021” nr. 11/1 din 08.12.2020**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**23.Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**24. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**25. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**26. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**27. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**28. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**29.Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**30. Cu privire la scutirea parțială de plată pentru întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare din or. Căușeni.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**31. Cu privire la repartizarea profitului net al Î.M. ,,Apa Canal Căușeni,, aferent exercițiului financiar al anului 2020**

Raportor: Alexandru Gîlcă, Directorul Î.M. ,,Apă-Canal,,Căușeni.

**32. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**33.Cu privire la modificarea unei Decizii a Consiliului orășenesc Căușeni.**

Raportor: Igor Petracov, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**34.** **Cu privire la cererea cet. Ceban Axenia**.

Primar Anatolie Donțu

**REPUBLICA MOLDOVA**  **CONSILIUL ORĂŞENESC**

**PRIMĂRIA CĂUŞENI CĂUŞENI**

**Tel: 2-22-33, fax: 2-25-54,**

**e-mail:** [**primaria@causeni.org**](mailto:primaria@causeni.org)

**A V I Z**

Consilierului Consiliului orăşenesc Căuşeni, dlui (dnei) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

la 06.08.2021, orele 10 00, în localul Primaria or. Căușeni, va avea loc şedinţa a 5-a extraordinară a Consiliului orăşenesc Căuşeni cu următoarea

**ORDINEA DE ZI:**

**1. Cu privire la organizarea învăţămîntului Preşcolar, stabilirea duratei timpului de muncă şi clasificarea instituţiilor de educație timpurie din or. Căuşeni pentru anul de învățămînt 2021-2022.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**2.Cu privire la transmiterea în proprietate comună în diviziune a unui lot de teren.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**3.Cu privire la includerea unor bunuri în lista bunurilor supuse prizatizării.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**4.Cu privire la schimbarea domeniului și modului de folosință a unui bun imobil.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**5.Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de delimitare selectivă a terenurilor proprietate public a or. Căușeni, planurilor geometrice, planurilor de contur, a preoceselor-verbale și înregistrarea dreptului de proprietate asupra terenurilor în Registrul Bunurilor Imobile.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**6.Cu privire la scoaterea la licitație a unor terenuri proprietate public a or. Căușeni.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**7.Cu privire la aprobarea actelor de delimitare a terenurilor proprietate public a UAT or. Căușeni, plsanurilor geometrice, planurilor de contur și a proceselor-verbale și înregistrarea dreptului de proprietate în Registrul Bunurilor imobile.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**8.Cu privire la vînzarea-cumpărarea surplusurilor de teren de pe lîngă casele individuale de locuit.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**9.Cu privire la vînzarea-cumpărarea terenurilor proprietate public, domeniul privat al or. Căușeni, aferent obiectivelor private.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**10.Cu privire la înregistrarea dreptului de proprietate public asupra terenului.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**11. Cu privire la schimbarea modului de folosință a terenului.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**12.Cu privire la atribuirea terenului în proprietate privată și autentificarea dreptului de proprietate privată asupra terenului.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**13.Cu privire la corectarea erorilor comise la înregistrarea primară masivă a dreptului de proprietate asupra terenurilor proprietate privată.**

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**14. Cu privire la delegarea unui membru în componența comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director în instituția de educație timpurie nr.7 or. Căușeni**

Raportor: Natalia Mungiu, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**15. Cu privire la Notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**16. Cu privire la Notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**17. Cu privire la Notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**18. Cu privire la desemnarea reprezentantului.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**19. Cu privire la raportul privind rezultatele inspectării financiare complexe effectuate la Primăria or. Căușeni și Prescripția cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare complexe efectuate la Primăria orașului Căușeni întocmite de către Inspecția Financiară din subordinea Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**20.Cu privire la demersul șefului adjunct al SUP a IP Căușeni a IGP al MAI al RM.**

Raportor: Focșa Anatolie, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**21.Cu privire la scutirea de plată impozitului pe bunurile imobiliare pe anul fiscal 2021.**

Raportor: Natalia Carpovici, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**22. Cu privire la modificarea Decizia Consiliului Orășenesc Căușeni ”Cu privire la aprobarea bugetului orașului Căușeni pentru anul 2021” nr. 11/1 din 08.12.2020**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**23.Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**24. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**25. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Maria Bocerov, specialist principal al Primăriei or. Căușeni.

**26. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**27. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**28. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**29.Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**30. Cu privire la scutirea parțială de plată pentru întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare din or. Căușeni.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**31. Cu privire la repartizarea profitului net al Î.M. ,,Apa Canal Căușeni,, aferent exercițiului financiar al anului 2020**

Raportor: Alexandru Gîlcă, Directorul Î.M. ,,Apă-Canal,,Căușeni.

**32. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

**33.Cu privire la modificarea unei Decizii a Consiliului orășenesc Căușeni.**

Raportor: Igor Petracov, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**34. Cu privire la cererea cet. Ceban Axenia**.

Primar Anatolie Donțu

***Atenție: Setul de acte conține date cu caracter personal.***