



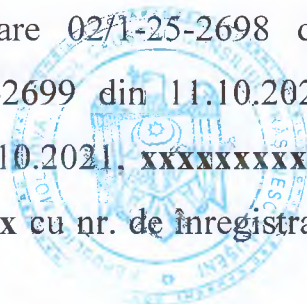
REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂUȘENI

DECIZIE nr.7/24
din 29 octombrie2021

Cu privire la alocarea mijloacelor
financiare din fondul de rezervă

Având în vedere:

Cererile depuse de cetățenii: xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2103 din 20.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2235 din 23.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2241 din 23.09.2021, xxxxxxxx xxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2249 din 23.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2250 din 23.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2263 din 23.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2266 din 23.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2331 din 27.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2250 din 27.09.2021, xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2391 din 28.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2394 din 28.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2425 din 29.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2435 din 30.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2276 din 30.09.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2529 din 05.10.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2572 din 06.10.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2590 din 07.10.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2607 din 08.10.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2697 din 11.10.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2698 din 11.10.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2699 din 11.10.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2715 din 13.10.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2729 din 13.10.2021, xxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare



02/1-25-2749 din 13.10.2021, xxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2750 din 13.10.2021, xxxxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2755 din 13.10.2021, xxxxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2772 din 14.10.2021, xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2773 din 14.10.2021, xxxxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2774 din 14.10.2021, xxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2991 din 27.10.2021, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2827 din 14.10.2021, xxxxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2819 din 18.10.2021, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2888 din 22.10.2021, xxxxxxxxxxxxxxxx cu nr. de înregistrare 02/1-25-2907 din 25.10.2021

În conformitate cu Regulamentul privind constituirea mijloacelor fondului de Rezervă al Consiliului orașenesc Căușeni, aprobat prin Decizia Consiliului orașenesc nr.2/15 din 19 februarie 2020,

În conformitate cu art. 19 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003,

Întemeiul art. 5(1), 7, 9, 14 (3), 20 (5) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006, Consiliul orașenesc Căușeni, **DECIDE:**

2. Se alocă, din fondul de rezervă al Consiliului orașenesc Căușeni mijloace financiare în sumă de **31000 lei** cu statut de ajutor financiar unic, următoarelor persoane:

- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxx – **1000 lei** pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxx – **2000 lei** pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxx – **500 lei** pentru ajutor material;
- cet. xxxxxxxxxxxxxxxx –**500 lei** pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxx – **1500 lei** pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxx – **1000 lei** pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxx – **1000 lei** pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxx- **1000 lei** pentru jubileul de 50 ani căsătorie.
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxx – **500 lei** pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxx- **1000 lei** pentru ajutor material;

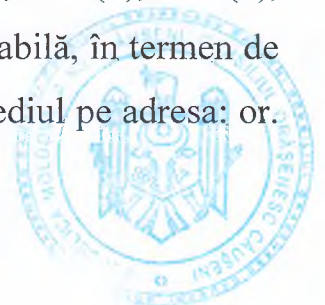


- cet.xxxxxxxxxxxx – 1500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx– 500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 1000 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx– 500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx -1000 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx– 500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 1000 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxx- 1000 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 1000 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx– 500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 2000 lei pentru ajutor material;
- cet. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx –1500 lei pentru ajutor material;
- cet. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx –500 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx –4000 lei pentru ajutor material;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 1000 lei pentru jubileul de 50 ani;
- cet.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – 1000 lei pentru jubileul de 50 ani.

2.Executarea prezentei Decizii se pune în sarcina Contabilului-șef Olesea Procopenco.

3. Controlul executării prezentei Decizii se pune în sarcina Primarului Anatolie Donțu.

4.Prezenta Decizie poate fi contestată, conform prevederilor art.19, 164 (1), 165 (1), 166 din Codul administrativ al Republicii Moldova cu cerere prealabilă, în termen de 30 zile de la data comunicării, la Consiliul orășenesc Căușeni cu sediul pe adresa: or. Căușeni, str. M.Radu nr.3.



În cazul dezacordului cu răspunsul la cererea prealabilă poate fi contestată, în termen de 30 zile de la data comunicării, în judecătoria Căușeni, sediul central, pe adresa: or. Căușeni, str. Ștefancel Mare și Sfânt, nr.86.

5. Prezenta Decizie se comunică:

- Primarului orașului Căușeni;
- Compartimentului contabilitate a Primăriei or. Căușeni;
- Persoanelor interesate;
- Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova și se aduce la cunoștință publică prin intermediul plasării pe pagina web a primăriei or. Căușeni și includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

PREȘEDINTELE
ȘEDINȚEI
Sergiu Gogu



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL CONSILIULUI ORĂȘENESC
Ala Cuciș-Chiselița