



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂUȘENI
PRIMĂRIA

DISPOZIȚIA nr. 02/1-7-47
din 17 Martie 2023

Cu privire la convocarea ședinței a 4-a
extraordinară a Consiliului orășenesc Căușeni

În temeiul art. 32 (1), (2) al Legii Republicii Moldova privind
administrația publică locală nr. 436 – XVI din 28.12.2006, DISPUN:

1. Să se convoace ședința a 4-a extraordinară a Consiliului orășenesc Căușeni pe
data de 23.03.2023, la orele 10.00, în localul Primăriei or. Căușeni, cu
următoarea

ORDINE DE ZI:

1. Cu privire la înregistrarea dreptului de proprietate publică asupra terenurilor.
Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**2. Cu privire la transmiterea în proprietate comună în deviziune a unor loturi
de teren.**
Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

3. Cu privire la includerea unor bunuri în lista bunurilor supuse privatizării.
Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**4. Cu privire la vânzarea-cumpărarea surplusurilor de teren de pe lângă
casele individuale de locuit.**
Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**5. Cu privire la aprobarea actelor de delimitare a terenurilor proprietate publică
a UAT or. Căușeni, planurilor geometrice, planurilor de contur, a proceselor-
verbale și înregistrarea dreptului de proprietate în Registrul Bunurilor Imobile**
Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

**6. Cu privire la atribuirea unui sector de teren pentru construcția casei
individuale de locuit familiei nou formate.**
Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

7. Cu privire la corectarea erorilor comise și înregistrarea primară masivă a dreptului de proprietate supra terenului proprietate privată.

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

8. Cu privire la formarea bunurilor imobile prin separare.

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

9. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale, a planului geometric actualizat și stabilirea surplusului de teren proprietate public, domeniul privat al or. Căușeni.

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

10. Cu privire la transmiterea bunurilor imobile din proprietatea publică a orașului Căușeni în proprietatea statului, administrarea Agenției Proprietății Publice și a Ministerului Afacerilor Interne (gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri).

Raportor: Anatolie Focșa, specialist nprincipial al Primăriei or. Căușeni.

11. Cu privire la modificarea unor decizii a Consiliului orășenesc Căușeni și rectificarea înscrierii din Registrul Bunurilor Imobile.

Raportor: Ruslan Coroi, viceprimarul or. Căușeni.

12. Cu privire la soluționarea chestiunilor locative.

Raportor: Ruslan Coroi, viceprimarul or. Căușeni.

13. Cu privire la modificare și completare unor Decizii a Consiliului orășenesc Căușeni.

Raportor: Ruslan Coroi, viceprimarul or. Căușeni.

14. Cu privire la transmiterea bunului proprietate publică a orașului Căușeni în administrarea și gestiunea economică a Î.M. “Apă-Canal” Căușeni.

Raportor: Ruslan Coroi, viceprimarul or. Căușeni.

15. Cu privire la transmiterea bunului proprietate publică a orașului Căușeni în administrarea și gestiunea economică a Î.M. “Salubritate și Amenajare” Căușeni.

Raportor: Valentina Gîrjeu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

16. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă.

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni

17. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

18. Cu privire la scutirea parțială de plată pentru întreținerea copiilor în instituție de educație (grădinițe-creșe) din or. Căușeni.

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

19. Cu privire la delegarea unui membru în componența comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director în instituția de educație timpurie nr.7 or. Căușeni.

Raportor: Natalia Mungiu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

20. Cu privire la aprobarea numărului suplimentar de ore pentru personalul din Instituțiile de Educație Timpurie din or. Căușeni.

Raportor: Natalia Mungiu, specialist al Primăriei or. Căușeni.

21. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.

Raportori: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

Maria Bocearov, specialist al Primăriei or. Căușeni.

22. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.

Raportori: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

Maria Bocearov, specialist al Primăriei or. Căușeni.

23. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.

Raportori: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

Maria Bocearov, specialist al Primăriei or. Căușeni.

24. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.

Raportori: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

Maria Bocearov, specialist al Primăriei or. Căușeni.

25. Cu privire la includerea redevenței în tariful pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare.

Raportori: Ruslan Coroi, viceprimarul or. Căușeni;

Alexandru Gîlcă, administratorul Î.M. „Apa Canal,, Căușeni.

26. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru proiectul “Căușeni Agri-Hub răcirea și procesarea fructelor și legumelor”.

Raportor: Procopenco Olesea, contabil-șef al Primăriei or. Căușeni.

Primar



Anatolie Donțu