



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂUȘENI

DECIZIA nr. 8/20
din 04 august 2023

Cu privire la transmiterea bunurilor proprietate publică a orașului Căușeni în administrarea și gestiunea economică a Î.M. "Salubritate și Amenajare" Căușeni

Având în vedere:

Avizele comisiilor consultative de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni,

În conformitate cu art. 4, 9 (1) din Legea privind proprietatea publică a unităților administrative – teritoriale nr. 523 – XIV din 16 iulie 1999,

În conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică aprobat sub formă de anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 901 din 31 decembrie 2015 și a Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și Normele metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015,

În temeiul art. 14 (1), (2), lit. b), d), (3), 20 (5) din Legea privind administrația publică locală nr. 436 – XVI din 28.12.2006, Consiliul orășenesc Căușeni, **DECIDE:**

1. A transmite, cu titlu gratuit, din administrarea Primăriei or. Căușeni în administrarea și gestiunea economică a Î.M. "Salubritate și Amenajare" Căușeni următoarele bunuri proprietate publică a or. Căușeni:



- Container colectare deșeuri hârtie, albastru- 30 bucăți cu valoarea de bilanț 108750,00 lei, uzura-43500,00 lei, valoarea de bilanț rămasă - 65250,00 lei;

- Container colectare deșeuri plastic, verde - 72 bucăți cu valoarea de bilanț 261000,00 lei, uzura-104400,00 lei, valoarea de bilanț rămasă-156600,00 lei;

- Container colectare deșeuri plastic, galben - 30 bucăți cu valoarea de bilanț de 108750,00 lei, uzura-43500,00 lei, valoarea de bilanț rămasă-65250,00 lei;

2.Se instituie comisia de transmitere – primire în următoarea componență:

Președinte:

- Anatolie Donțu, primar al orașului Căușeni.

Membrii comisiei:

- Olesea Procopenco, contabil - șef, primăria or. Căușeni,

- Nichita Florea, șef de gospodărie, primăria or. Căușeni,

- Natalia Josan, administrator-interimar, Î.M. ”Salubritate și Amenajare” Căușeni,

- Aliona Canțîr, contabil - șef, Î.M. ”Salubritate și Amenajare” Căușeni,

-Sîrbu Ilona, consilier, Consiliul orășenesc Căușeni,

-Bobicov Mihail, consilier, Consiliul orășenesc Căușeni.

3.Comisia de transmitere-primire va asigura întocmirea actelor de transmitere - primire a activelor și documentelor confirmative în termen de 30 zile lucrătoare din momentul intrării în vigoare a prezentei decizii.

4.Comisia de transmitere-primire va stabili toate neajunsurile sau surplusurile și va veni cu o notă informativă către Consiliu orășenesc Căușeni.

5.Prezenta decizie poate fi contestată conform prevederilor art. 19, 164 (1), 165 (1), 166 din Codul Administrativ al Republicii Moldova, cu cerere prealabilă, în termen de 30 zile de la data comunicării la Consiliul orășenesc Căușeni, cu sediul pe adresa: or. Căușeni, str. Meșterul Radu, nr.3.



În cazul dezacordului cu răspunsul la cererea prealabilă, poate fi contestată în termen de 30 zile de la data comunicării la Judecătoria Căușeni, cu sediul pe adresa: or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.86.

6. Prezenta decizie se comunică:

- D-lui Anatolie Donțu, primarul orașului Căușeni;
- Î.M. "Salubritate și Amenajare" Căușeni;
- Membrilor comisiei;
- Populației orașului prin intermediul plasării pe pagina web a Primăriei orașului Căușeni și includerii în Registrul de stat a actelor locale.

PREȘEDINTELE
ȘEDINȚEI
Sergiu Gogu



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL CONSILIULUI ORĂȘENESC
Ala **Cucoș-Chiselița**