



PROIECT

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂUȘENI

DECIZIE nr.7 / _____
din ____ august 2025

Cu privire la alocarea mijloacelor
financiare din fondul de rezervă

Având în vedere cererile cetățenilor depuse în adresa Consiliului și Primăriei or.Căușeni și înregistrate în Registrul comun al Primăriei or.Căușeni de evidență a corespondenței cu nr. de intrare: 02/1-25-962 din 23.05.2025, 02/1-25-973 din 26.05.2025, 02/1-25-982 din 27.05.2025, 02/1-25-1012 din 30.05.2025, 02/1-25-1018 din 02.06.2025, 02/1-25-1039 din 05.06.2025, 02/1-25-1045 din 05.06.2025, 02/1-25-1092 din 10.06.2025, 02/1-25-1095 din 10.06.2025, 02/1-25-1100 din 10.06.2025, 02/1-25-1112 din 11.06.2025, 02/1-25-1118 din 12.06.2025, 02/1-25-1131 din 13.06.2025, 02/1-25-1159 din 18.06.2025, 02/1-25-1177 din 20.06.2025, 02/1-25-1204 din 23.06.2025, 02/1-25-1205 din 23.06.2025, 02/1-25-1214 din 24.06.2025, 02/1-25-1218 din 24.06.2025, 02/1-25-1219 din 24.06.2025, 02/1-25-1220 din 24.06.2025, 02/1-25-1222 din 24.06.2025, 02/1-25-1229 din 27.06.2025, 02/1-25-1270 din 02.07.2025, 02/1-25-1289 din 07.07.2025, 02/1-25-1306 din 08.07.2025, 02/1-25-1320 din 10.07.2025, 02/1-25-1340 din 14.07.2025, 02/1-25-1381 din 18.07.2025, 02/1-25-1385 din 18.07.2025, 02/1-25-1387 din 18.07.2025, 02/1-25-1388 din 18.07.2025, 02/1-25-1389 din 18.07.2025, 02/1-25-1392 din 21.07.2025, 02/1-25-1416 din 24.07.2025, 02/1-25-1420 din 25.07.2025, 02/1-25-1435 din 29.07.2025, 02/1-25-

1151 din 31.07.2025, 02/1-25-1159 din 04.08.2025, 02/1-25-1160 din 04.08.2025,02/1-25-1180 din 06.08.2025, 02/1-25-1181 din 06.08.2025, 02/1-25-1200 din 07.08.2025,02/1-25-1212 din 08.08.2025, 02/1-25-1213 din 08.08.2025.

În conformitate cu Regulamentul privind constituirea mijloacelor fondului de Rezervă al Consiliului orășenesc Căușeni, aprobat prin Decizia Consiliului orășenesc nr.2/15 din 19 februarie 2020,

În baza art. 19 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003,

În temeiul art. 5(1), 7, 9, 14 (3), 20 (5) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006, Consiliul orășenesc Căușeni,

DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă al Consiliului orășenesc Căușeni mijloace financiare în sumă de _____ lei cu statut de ajutor financiar unic pentru cetățenii solicitanți, conform anexei, parte integrantă a prezentei decizii.

2. Executarea prezentei Decizii se pune în sarcina Contabilului-șef Olesea Procopenco.

3. Controlul executării prezentei Decizii se pune în sarcina primarului or. Căușeni Alexandru Donțu.

4. Prezenta Decizie poate fi contestată, conform Codului administrativ al Republicii Moldova în termen de 30 zile de la data comunicării, la judecătoria Căușeni, sediul central, pe adresa: or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.86.

5. Prezenta Decizie se comunică:

- Primarului orașului Căușeni;
- Compartimentului contabilitate a Primăriei or. Căușeni;
- Persoanelor interesate;
- Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova și se aduce la cunoștință publică prin intermediul plasării pe pagina web a primăriei or. Căușeni și includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

PREȘEDINTELE

ȘEDINȚEI

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETARUL CONSILIULUI ORĂȘENESC

Ala Cucuș-Chiselița

Primar

Alexandru Donțu

Contabil-șef

Olesea Procopenco

Specialist

Ina Bejan

Secretarul Consiliului orășenesc Căușeni

Ala Cucuș-Chiselița

Avizat : Anatolie Focșa

Anexă la

Decizia Consiliului orășenesc Căușeni
nr.7 / din _____ 2025

Nr.	Familia/Numele	Anul nașterii	Domiciliu	Solicitare	Suma , lei
1.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
2.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
3.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
4.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
5.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
6.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
7.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
8.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
9.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
10.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
11.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
12.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	

13.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
14.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
15.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
16.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
17.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
18.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
19.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
20.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
21.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
22.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
23.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
24.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
25.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
26.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
27.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
28.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
29.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
30.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
31.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
32.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
33.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
34.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
35.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
36.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
37.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	

38.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
39.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
40.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
41.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
42.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
43.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
44.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	
45.	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ajutor material	

N O T Ă D E F U N D A M E N T A R E

la proiectul de decizie „ Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă”

1.Denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ

Alexandru Donțu primar, Ina Bejan specialist, primăria or. Căușeni

2.Condițiile ce au impus la elaborarea proiectului actului normative

2.1 Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ

Cererile depuse de cetățeni

2.2 Descrierea situației actuale și a problemelor care impung intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/ lacunelor normative

Mijloacele financiare vor fi alocate din fondul de rezervă. Fondul de rezervă este un fond bănesc constituit anual de Consiliul orășenesc și este destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sunt prevăzute în bugetul orășenesc și care țin de competența Consiliului orășenesc.

Deci, conform regulamentului aprobat mijloacele fondului de rezervă se utilizează pentru:

- a) Lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- b) Restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
- c) Acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
- d) Acordarea ajutorului financiar unic persoanelor, la cererea persoanei în baza dosarului prezentat, care justifică starea socială și necesitatea de a beneficia de ajutor material a titularului: cererea; copia de pe buletinul de identitate sau actul de identitate provizoriu, de modelul F9; certificatul despre salariul membrilor familiei încadrați în câmpul muncii și alte venituri ale familiei; certificat despre mărimea pensiei; certificat despre componența familiei; act ce confirmă starea sănătății/certificat medical (după caz); certificat de deces (după caz); act de cercetare a condițiilor materiale și de trai; certificat confirmativ privind deținerea în proprietate a unui sau mai multe bunuri imobile (casă, apartament, construcții ne locative, terenuri pentru construcții, terenuri agricole), cu excepția bunului imobil în care își deține viza de

reședință; certificat confirmativ dacă a/nu beneficiat de ajutor social de la Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei; certificat confirmativ dacă a/nu beneficiat de ajutor social de la Consiliul Raional Căușeni; acordul pentru colectarea și verificarea informației despre bunăstarea familiei (declarații false și incomplete); alte documente după caz, conform criteriilor.

- e) Acordarea ajutorului financiar unic în sumă de 500 lei, pentru persoanele pensionare, familii cu mulți copii, persoane cu dizabilități de gradul I, II pentru compensarea parțială a cheltuielilor pentru încălzirea spațiului locativ în perioada rece a anului.

7. Categoriile de cetățeni care pot beneficia de ajutor material și cuantumul acestora

- Persoanele care suferă de boală oncologică – 1000 pînă la 5000 lei;
- Persoanele care suferă de tuberculoză – 800 lei;
- Persoanele care depun cererea pentru decesul rudelor de gradul I (părinți, copii) – 500 lei;
- Familiile/părinții care au viza de reședință și au locuit nu mai puțin de 12 luni pînă la nașterea copilului în orașul Căușeni, cu condiția că născutul a fost înregistrat la OSC, iar ajutorul a fost solicitat în termen de maxim 6 luni de la nașterea copilului. Cererile de solicitare a ajutorului vor fi depuse la Primăria orașului Căușeni.
- Pensionari, potrivit limitei de vîrstă și persoane cu grad de dizabilitate – 500 lei Venitul fiecărui membru al familiei nu trebuie să depășească venitul minim de existență, calculat anual și publicat pe site-ul oficial al Biroului Național de Statistică al Republicii Moldova;
- Pot beneficia de suport financiar, în mărime de 1 000 lei, cel mai vîrstnic cetățean al orașului și familiile care au împlinit 50 de ani de la data căsătoriei la Ziua orașului;
- Participanții la cel de-al Doilea Război Mondial, precum și văduvele acestora, la data de 9 mai, Ziua Victoriei, vor beneficia de ajutor material în mărime de 100- 1000 lei (avizul comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică);
- Veteranii Războiului din Afganistan – 100-1000 lei (conform avizului comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică);
- Participanții la lichidarea consecințelor catastrofei din 1986 de la Centrala Atomoelectrică Cernobîl – 100-1000 lei (conform avizului comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică);
- Participanții la acțiunile de luptă pentru apărarea integrității teritoriale și Independenței Republicii Moldova, 1992 de pe Nistru – 100-1000 lei (conform avizului comisiei de specialitate a

Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică);

- Ziua Internațională a Nevăzătorilor și Persoanelor cu Deficiențe de vedere, 13 noiembrie – 100-1000 lei (conform avizului comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică);
- Victimele reabilitate represiunilor politice – 100 – 1000 lei (conform avizului comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică).

Ajutorul financiar unic se acordă unei singure persoane o singură dată pe parcursul anului.

- f) Recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate orașului Căușeni (în caz de necesitate);
- g) Acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
- h) Alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale;
- i) Acordarea ajutorului material unic persoanelor, locuințele cărora au fost afectate de incendii;

Alte situații neprevăzute, dar care țin de competența Consiliului orășenesc Căușeni.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Pricipalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

În conformitate cu Regulamentul privind constituirea mijloacelor fondului de Rezervă al Consiliului orășenesc Căușeni, aprobat prin Decizia nr. 2/15 din 19 februarie 2020,

În conformitate cu art. 18(2), 26(2) lit.c), (3) din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003,

În temeiul art. 5(1), 7, 9, 14(1), (2), 20 (5) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006.

3.2 Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

4. Analiza impactului de reglementare

4.1 Impactul asupra sectorului public

4.2 Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

4.3 Impactul asupra sectorului privat

4.4 Impactul social

4.5 Impactul asupra mediului

4.6 alte impacturi și informații relevante

5. Compatibilitatea proiectului actului normative cu legislația UE

5.1 Măsurile normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în

legislația națională
5.2 Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
7. Concluziile expertizelor
Prevederile proiectului nu sunt în detrimental interesului public și nu afectează drepturile fundamentale ale omului.
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normative existent
9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Primar

Specialist

Contabil-șef

Alexandru Donțu

Ina Bejan

Olesea Procopenco