



PROIECT

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂUȘENI

DECIZIE nr.8 / ____
din ____ 2025

Cu privire la alocarea mijloacelor
financiare din fondul de rezervă

Având în vedere cererile cetățenilor depuse în adresa Consiliului și Primăriei or.Căușeni și înregistrate în Registrul comun al Primăriei or.Căușeni de evidență a corespondenței cu nr. de intrare:02/1-25-1182 din 06.08.2025,02/1-25-1211 din 08.08.2025,02/1-25-1246 din 13.08.2025,02/1-25-1348 din 26.08.2025,02/1-25-1363 din 28.08.2025,02/1-25-1446 din 09.09.2025,02/1-25-1513 din 19.09.2025, 02/1-25-1556 din 25.09.2025,02/1-25-1569 din 29.09.2025,02/1-25-1573 din 29.09.2025,02/1-25-1583 din 29.09.2025,02/1-25-1612 din 02.10.2025,02/1-25-1613 din 02.10.2025,02/1-25-1625 din 06.10.2025,02/1-25-1626 din 06.10.2025, 02/-23-1562 din 06.10.2025,02/-23-1565 din 06.10.2025, 02/-23-1566 din 06.10.2025,02/-23-1567 din 06.10.2025,02/-23-1572 din 06.10.2025,02/1-25-1635 din 07.10.2025,02/1-25-1636 din 07.10.2025,02/1-25-1653 din 10.10.2025,02/1-25-1679 din 15.10.2025,02/1-25-1680 din 15.10.2025,02/1-25-1705 din 20.10.2025,02/1-25-1724 din 22.10.2025,02/1-25-1738 din 23.10.2025,02/1-25-1740 din 23.10.2025,02/1-25-1748 din 24.10.2025,02/1-25-1752 din 24.10.2025, 02/1-25-1753 din 24.10.2025,02/1-25-1757 din 27.10.2025,02/1-25-1758 din 27.10.2025,02/1-25-1779 din 28.10.2025,02/1-25-1784 din 28.10.2025.

În conformitate cu Regulamentul privind constituirea mijloacelor fondului de Rezervă al Consiliului orășenesc Căușeni, aprobat prin Decizia Consiliului orășenesc nr.2/15 din 19 februarie 2020,

În baza art. 19 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003,

În temeiul art. 5(1), 7, 9, 14 (3), 20 (5) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006, Consiliul orășenesc Căușeni, **DECIDE:**

1. Se alocă din fondul de rezervă al Consiliului orășenesc Căușeni mijloace financiare în sumă de _____ lei cu statut de ajutor financiar unic pentru cetățenii solicitanți, conform anexei, parte integrantă a prezentei decizii.

2. Executarea prezentei Decizii se pune în sarcina Contabilului-șef Olesea Procopenco.

3. Controlul executării prezentei Decizii se pune în sarcina primarului or. Căușeni Alexandru Donțu.

4. Prezenta Decizie poate fi contestată, conform Codului administrativ al Republicii Moldova în termen de 30 zile de la data comunicării, la judecătoria Căușeni, sediul central, pe adresa: or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.86.

5. Prezenta Decizie se comunică:

- Primarului orașului Căușeni;
- Compartimentului contabilitate a Primăriei or. Căușeni;
- Persoanelor interesate;
- Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova și se aduce la cunoștință publică prin intermediul plasării pe pagina web a primăriei or. Căușeni și includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

PREȘEDINTELE

ȘEDINȚEI

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETARUL CONSILIULUI ORĂȘENESC

Ala **Cucoș-Chiselița**

Primar Alexandru Donțu

Contabil-șef

Specialist

Secretarul Consiliului orășenesc Căușeni

Avizat :Anatolie Focșa

Olesea Procopenco

Ina Bejan

Ala Cucoș-Chiselița

Anexă la
Decizia Consiliului orașenesc Căușeni
nr.8/ din __2025

Nr.	Familia/Numele	Anul nașterii	Domiciliu	Solicitare	Suma, lei
1.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
2.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
3.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
4.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
5.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
6.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
7.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
8.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
9.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
10.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
11.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
12.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
13.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
14.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
15.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
16.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
17.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
18.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
19.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
20.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
21.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
22.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
23.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
24.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
25.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
26.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
27.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
28.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
29.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
30.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
31.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
32.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
33.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
34.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
35.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	
36.	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	Ajutor material	

N O T Ă DE FUNDAMENTARE

la proiectul de decizie „ Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă”

1.Denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ

Alexandru Donțu primar, Ina Bejan specialist, primăria or. Căușeni

2.Condițiile ce au impus la elaborarea proiectului actului normative

2.1 Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ

Cererile depuse de cetățeni

2.2 Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/ lacunelor normative

Mijloacele financiare vor fi alocate din fondul de rezervă. Fondul de rezervă este un fond bănesc constituit anual de Consiliul orășenesc și este destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sunt prevăzute în bugetul orășenesc și care țin de competența Consiliului orășenesc.

Deci, conform regulamentului aprobat mijloacele fondului de rezervă se utilizează pentru:

- a) Lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- b) Restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
- c) Acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
- d) Acordarea ajutorului financiar unic persoanelor, la cererea persoanei în baza dosarului prezentat, care justifică starea socială și necesitatea de a beneficia de ajutor material a titularului: cererea; copia de pe buletinul de identitate sau actul de identitate provizoriu, de modelul F9; certificatul despre salariul membrilor familiei încadrați în câmpul muncii și alte venituri ale familiei; certificat despre mărimea pensiei; certificat despre componența familiei; act ce confirmă starea sănătății/certificat medical (după caz); certificat de deces (după caz); act de cercetare a condițiilor materiale și de trai; certificat confirmativ privind deținerea în proprietate a unui sau mai multe bunuri imobile (casă, apartament, construcții ne locative, terenuri pentru construcții, terenuri agricole), cu excepția bunului imobil în care își deține viza de reședință; certificat confirmativ dacă a/nu beneficiat de ajutor social de la Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei; certificat confirmativ dacă a/nu beneficiat de ajutor social de la Consiliul Raional Căușeni; acordul pentru colectarea și verificarea

informației despre bunăstarea familiei (declarații false și incomplete); alte documente după caz, conform criteriilor.

- e) Acordarea ajutorului financiar unic în sumă de 500 lei, pentru persoanele pensionare, familii cu mulți copii, persoane cu dizabilități de gradul I, II pentru compensarea parțială a cheltuielilor pentru încălzirea spațiului locativ în perioada rece a anului.

7. Categoriile de cetățeni care pot beneficia de ajutor material și cuantumul acestora

- Persoanele care suferă de boală oncologică – 1000 pînă la 5000 lei;
- Persoanele care suferă de tuberculoză – 800 lei;
- Persoanele care depun cererea pentru decesul rudelor de gradul I (părinți, copii) – 500 lei;
- Familiile/părinții care au viza de reședință și au locuit nu mai puțin de 12 luni pînă la nașterea copilului în orașul Căușeni, cu condiția că născutul a fost înregistrat la OSC, iar ajutorul a fost solicitat în termen de maxim 6 luni de la nașterea copilului. Cererile de solicitarea ajutorului vor fi depuse la Primăria orașului Căușeni.
- Pensionari, potrivit limitei de vîrstă și persoane cu grad de dizabilitate – 500 lei Venitul fiecărui membru al familiei nu trebuie să depășească venitul minim de existență, calculat anual și publicat pe site-ul oficial al Biroului Național de Statistică al Republicii Moldova;
- Pot beneficia de suport financiar, în mărime de 1 000 lei, cel mai vîrstnic cetățean al orașului și familiile care au împlinit 50 de ani de la data căsătoriei la Ziua orașului;
- Participanții la cel de-al Doilea Război Mondial, precum și văduvele acestora, la data de 9 mai, Ziua Victoriei, vor beneficia de ajutor material în mărime de 100- 1000 lei (avizul comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică);
- Veteranii Războiului din Afganistan – 100-1000 lei (conform avizului comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică);
- Participanții la lichidarea consecințelor catastrofei din 1986 de la Centrala Atomoelectrică Cernobîl – 100-1000 lei (conform avizului comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică);
- Participanții la acțiunile de luptă pentru apărarea integrității teritoriale și Independenței Republicii Moldova, 1992 de pe Nistru – 100-1000 lei (conform avizului comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică);
- Ziua Internațională a Nevăzătorilor și Persoanelor cu Deficiențe de vedere, 13 noiembrie – 100-1000 lei (conform avizului comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică);

- Victimele reabilite represiuilor politice – 100 – 1000 lei (conform avizului comisiei de specialitate a Consiliului orășenesc Căușeni educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică).

Ajutorul financiar unic se acordă unei singure persoane o singură dată pe parcursul anului.

- f) Recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate orașului Căușeni (în caz de necesitate);
- g) Acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
- h) Alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale;
- i) Acordarea ajutorului material unic persoanelor, locuințele cărora au fost afectate de incendii;

Alte situații neprevăzute, dar care țin de competența Consiliului orășenesc Căușeni.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

În conformitate cu Regulamentul privind constituirea mijloacelor fondului de Rezervă al Consiliului orășenesc Căușeni, aprobat prin Decizia nr. 2/15 din 19 februarie 2020,

În conformitate cu art. 18(2), 26(2) lit.c), (3) din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003,

În temeiul art. 5(1), 7, 9, 14(1), (2), 20 (5) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006.

3.2 Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

4. Analiza impactului de reglementare

4.1 Impactul asupra sectorului public

4.2 Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

4.3 Impactul asupra sectorului privat

4.4 Impactul social

4.5 Impactul asupra mediului

4.6 alte impacturi și informații relevante

5. Compatibilitatea proiectului actului normative cu legislația UE

5.1 Măsurile normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

5.2 Măsurile normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

7. Concluziile expertizelor

Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu afectează drepturile fundamentale ale omului.

8. Modul de încorporarea actului în cadrul normative existent

9. Măsurile

necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Primar Alexandru Donțu

Specialist

Contabil-șef Olesea Procopenco

Ina Bejan